

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	0	・現在の定員であれば充分 ・クールダウンしやすい1人になれる場所もある
	②	職員の配置数は適切であるか	2	2	0	・基準は満たせているが、退職や休職でスタッフが1名不足すると不安を感じる ・常に充足はしていない
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	2	1	・入口の階段が高い ・運動療育に来ているためバリアフリーを必要としていないが必要があれば改善する
業務 改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	0	・目標、振り返りともに全員で案を出している ・日頃から気になったことがあれば職員間で話せている
	⑤	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0	・毎年アンケートを実施している ・保護者会などでアンケートを取り、参考にしている
	⑥	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	0	・ホームページに公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	0	3	・外部評価を行っていない
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0	・月1回の店舗内研修や外部研修にも参加している ・定期的にスキルアップのため研修に参加している
適切 な支 援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4	0	0	・児発管が支援計画を作成する上で、職員全員で話し合いを行っている ・日ごとの記録や運動種目の達成度表を基に計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2	0	・アセスメントシートの改善が必要と感じている ・標準化されたものは使用していないが必要があれば作成する
	⑪	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4	0	0	・「発達支援」を中心に特性に応じて目標、内容を設定している ・将来を見据えてできる事やステップアップができるよう考え支援している
	⑫	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4	0	0	・毎日、個別支援計画を確認し、プログラムの中で行っている
	⑬	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0	・月に2回、ミーティングで職員全員で意見を出し合い決めている
	⑭	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	0	・本部の年間計画に沿いながら、マンネリ化しないよう話し合っている ・前回の反省点を踏まえてプログラムの見直しを行っている

適切な支援の提供	⑮	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・個別と集団の時間を設定しており、保護者の意向を伺いながらお子様に合った支援を考えている ・集団をご希望されていても、曜日により集団活動ができていない
	⑯	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・支援開始前に全員で打ち合わせを行っている ・打ち合わせ時には個別の支援目標も確認している
	⑰	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・翌日の朝礼で報告と振り返りを行っている ・終了後は時間が取れないため、翌朝行っている
	⑱	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・個人の記録と運動種目の達成表をつけ活用している ・記録の内容に不足を感じることがあるため改善していく
	⑲	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に全職員でモニタリングを行っている ・基本的に半年に1度の計画の見直しを行っているが、必要がある場合は臨時で行っている
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・児発管が管理者が出席している
	㉑	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・まだスムーズな連携が取れていない。今後、関係を築いていきたい
	㉒	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	1	1	<ul style="list-style-type: none"> ・現在、医療ケアが必要なお子様がいない ・提携している医療機関があり、連絡先等を分かりやすく事務所に掲示している ・緊急時の対応等を保護者と確認している
	㉓	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	0	3	1	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者から話を聞いているが、直接のやり取りはできていない。必要がある場合は保護者を通じて行っている
	㉕	小学校や特別支援学校（小学部）との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	0	4	0	同上
	㉖	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	0	<ul style="list-style-type: none"> ・研修の機会には積極的に参加している ・まだスムーズな連携が取れていない。今後、関係を築いていきたい
	㉗	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	0	0	4	<ul style="list-style-type: none"> ・活動の機会を設けていない。今後、ご希望があれば検討していく
	㉘	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・管理者が幹事会などにも参加している
	㉙	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	0	<ul style="list-style-type: none"> ・親子通所のため、活動の中で状況をお話している ・意識的に日頃の様子をヒアリングしたり、伝えるようにしている
	㉚	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	2	2	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ご相談に対してアドバイスなどをするにはあるが、イベントとして行うことも検討していく ・保護者会でお伝えをする時間を設けている

保護者への説明責任等	③①	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	・契約時にご説明。変更がある場合は通知を行い、署名捺印などをもらっている
	③②	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4	0	0	・計画作成後には保護者と面談を行い、説明同意を得ている ・変更がある場合にも同様
	③③	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	0	・連絡ノートでのやり取りの他、必要があれば時間を設けてお話しをしている
	③④	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	1	0	・年2回保護者会を実施し、保護者同士の情報共有の場に行っている ・平日開催のためお仕事をしている保護者の参加が少ないため、開催日程の追加も検討していきたい
	③⑤	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	0	・早期に、誠意をもって対応するよう努めている ・要望は職員間で共有し検討している
	③⑥	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1	0	・行事前にはお知らせを配布したり、週に1回ブログの更新を行っている
	③⑦	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4	0	0	・個人情報は鍵のかかるロッカーで保管している ・利用者についての話を外で口にしないよう気を付けている
	③⑧	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0	・難しかったり、専門的な言葉にならないよう意識している ・視覚的なツールを使ったり、簡素化させる等の配慮をしている
	③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	0	1	3	・招待する行事などがいないため実施できていない
非常時等の対応	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4	0	0	・各マニュアルを店舗研修の中で全職員で確認している ・保護者様への周知ができていないため、見やすい場所への設置を行う
	④⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1	0	・毎年1週間、利用者も含めた避難訓練を実施 ・職員は年に2回、研修を行っている
	④⑫	事前に、予防接種やてんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	0	4	0	・病歴などは把握しているが、予防接種の状況は確認できていないため改善を行う
	④⑬	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	3	0	・食事の提供がないため、該当しないが、アレルギーの情報はいただいている
	④⑭	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	1	3	0	・毎日の振り返りの中で共有をしている ・事例の収集があまりできていないため、意識的に集めていく
	④⑮	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	・管理者や児発管は外部研修にも参加し、他職員に店舗研修を行っている
	④⑯	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	2	1	1	・身体拘束については定期的な研修時に職員間で共有し、ご契約の時に保護者に説明しているが、支援計画への記載ができていないため、改善を行う